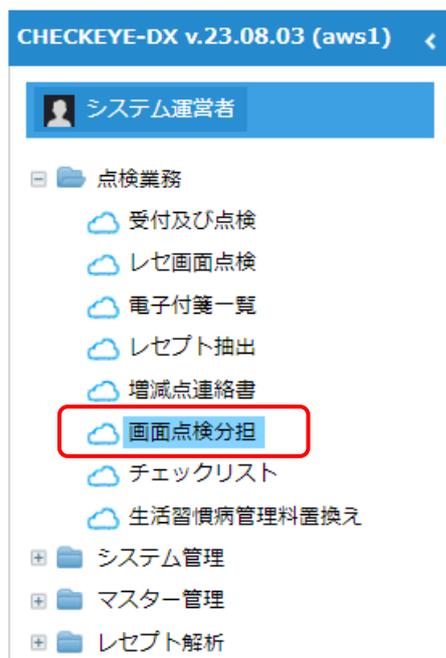


画面点検分担

レセプトのアップロード及び取り込みが終わると自動点検を行います。
自動点検結果で不合格のレセプトは目視で確認する点検業務を行います。
複数の点検者が振り分けてそれぞれ作業が出来るように分配する機能があります。

※ユーザーの追加はシステム側で行います。
レセプトチェッカーサポートデスクまでご連絡ください。



ナビゲーションウィンドウの「点検業務」>「画面点検分担」をダブルクリックします。

●初期画面です。

診療年月: R04 年 12 月

自動分担条件 第1条件 点数表区分 第2条件 カルテ番号

点検者設定-基本点検: 点数表区分

レセプト分担リスト

No.	点検者	医科 (入)	医科 (外)	合計
	全体	0	263	263
	未分担	0	263	263
1	「ユーザー-1」	0	0	0
2	「ユーザー-2」	0	0	0

接続可能なユーザーです。

ユーザーに分担されたレセプトです。

●上部エリアです

①

① 該当する診療年月の対象レセプトの点検件数を分担できます。
レセプトがアップロードされ、正常に取り込まれた最新の診療年月がデフォルトに設定されます。 🔍 ボタンは分担された内訳を照会します。

② 画面点検実行するために「分配条件」を設定できます。デフォルトで「点数表区分」と「カルテ番号」の順に自動分配されます。

*条件は と、2条件の 中で変更可能です。

●左側のリストには画面点検ユーザーが表示されます。
又、それぞれに担当する点検対象を表示します。

* 2人の所属ユーザーが登録されている場合です。

① 点検者の優先順位を設定できます。

点検者を選択し、「上へ」ボタンを押すと選択したチェックが上に移動し、「下へ」ボタンを押すと選択した点検者が下に移動します。

- ② 診療年月のレセプトの点数表や入院と外来分担適用可否をチェックします。
チェック解除の場合は、その種類のレセプトが分担対象から除外されます。
- ③ 適用：分担対象設定（チェック）情報を最終適用します。
キャンセル：「適用」処理前の「分担対象チェック」以前に戻します。

●レセプトの分配情報を確認する

-自動点検の結果を、目視で確認する作業が画面点検です。

-画面点検画面を介して、作業時にユーザー別に確認可能なレセプト件数を変更します。

①

自動分担条件 第1条件 点数表区分 ▼ 第2条件 カルテ番号 ▼

レセプト分担リスト

自動振分 振分確定

No.	点検者	医科 (入)	医科 (外)	合計
	全体	0	263	263
	未分担	0	263	263
1	「ユーザー-1」	0	0	0
2	「ユーザー-2」	0	0	0

診療年月に該当するレセプトの総件数です。

分担されていないレセプト件数です。

目視で点検確認すべきユーザー別分担件数です。

①自動分配条件に応じてレセプトをユーザー別に分配します。

- 注：左側「点検者設定」領域のユーザーに対する入院と外来分担適用可否チェックを設定しなければなりません。

点検者設定-基本点検：点数表区分

上へ 下へ 適用 キャンセル

点検者	医科 (入)	医科 (外)
「ユーザー-1」	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
「ユーザー-2」	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

「ユーザー-2」は医科（外来）レセプトのみ分担チェック設定し、「適用」ボタンをクリックします。

自動振分 をクリックして自動分担処理します。

レセプト分担リスト

自動振分 振分確定 ②

No.	点検者	医科 (入)	医科 (外)	合計
	全体	0	263	263
	未分担	0	0	0
1	「ユーザー-1」	0	132	132
2	「ユーザー-2」	0	131	131

*注：分担された件数情報は「分担確定」ボタンをクリックしなければ確定保存されません。

- 「未分担」件数は0になりました。
- ユーザー別にレセプトが分担されました。

②自動分配条件に応じてレセプトがユーザーに分配されます。

又、配分された件数の編集ができるので配分された件数を確認し、「配分」ボタンを押すと配分が確定します。

分担処理後「点検業務」>「レセプト画面点検」で確認可能です。

●レセプト点検画面

「点検業務」>「レセ点検画面」の「点検タブ」をクリックします。

① 「点検タブ」をクリックして点検タブ領域に切り替えます。

② 点検者分担で点検者ユーザーを選択します。

「ユーザー1」に分担されたレセプトが検索されます。

印刷	保険	区分	入外	カルテ番号	患者氏名					
1	<input type="checkbox"/>	社保	医科	外来	52	大久保 彩華	58	女	合格	未
2	<input type="checkbox"/>	社保	医科	外来	87	村松 学	57	男	合格	未
3	<input type="checkbox"/>	社保	医科	外来	95	浜野 優亜	48	女	合格	済
4	<input type="checkbox"/>	社保	医科	外来	116	小谷 美羽	73	女	合格	未
5	<input type="checkbox"/>	社保	医科	外来	179	大沢 蓮人	74	男	合格	未
6	<input type="checkbox"/>	社保	医科	外来					合格	未
7	<input type="checkbox"/>	社保	医科	外来					合格	未
8	<input type="checkbox"/>	社保	医科	外来					合格	未
9	<input type="checkbox"/>	社保	医科	外来	412	梶原 航輝	73	男	合格	未
10	<input type="checkbox"/>	社保	医科	外来	0692	稲葉 健一	56	男	合格	未
11	<input type="checkbox"/>	社保	医科	外来	721	堀川 音羽	61	女	合格	未
12	<input type="checkbox"/>	社保	医科	外来	788	森 蘭菜	65	女	合格	未
13	<input type="checkbox"/>	社保	医科	外来	793	木下 琉生	60	男	合格	未
14	<input type="checkbox"/>	社保	医科	外来	1048	浅田 武	74	男	合格	未

Count: 132 | 1 / 3

分担設定画面で分担処理された「ユーザー1」に割り当て件数は132件でした。該当するレセプトのみ目視で点検確認できます。

* 注：割り当てられた分担結果を確認する際の注意点

- 判定 全体 合格 不合格
- 点検 全体 未 済

デフォルト初期画面条件は、判定が「不合格」です。勿論、目視点検対象は不合格対象ですが、分担された件数を正確に把握したい場合には条件値を「全体」に変更して確認可能です。

検索条件:

- 判定: 全体 合格 不合格
- 点検: 全体 未 済

印刷	保険	区分	入外	カルテ番号	患者氏名	年齢	性別	判定	点検
<input checked="" type="checkbox"/>	社保	医科	外来	213	秋山 玲央	57	男	不合格	未
<input checked="" type="checkbox"/>	社保	医科	外来	2256	湯浅 叶愛	70	女	不合格	未
<input checked="" type="checkbox"/>	国保	医科	外来	2	青木 里咲	88	女	不合格	未
<input checked="" type="checkbox"/>	国保	医科	外来	25	石崎 和	80	女	不合格	未
<input checked="" type="checkbox"/>	国保	医科	外来	74	手塚 栄子	75	女	不合格	未
<input checked="" type="checkbox"/>	国保	医科	外来	88	田辺 麗奈	88	女	不合格	未
<input checked="" type="checkbox"/>	国保	医科	外来	194	安達 順子	66	女	不合格	未
<input checked="" type="checkbox"/>	国保	医科	外来	218	杉田 ひかり	79	女	不合格	未
<input checked="" type="checkbox"/>	国保	医科	外来	219	前川 良子	84	女	不合格	未
<input checked="" type="checkbox"/>	国保	医科	外来	244	石田 莉奈	93	女	不合格	未
<input checked="" type="checkbox"/>	国保	医科	外来	345	西川 理恵	81	女	不合格	未
<input checked="" type="checkbox"/>	国保	医科	外来	467	福本 彩	85	女	不合格	未
<input checked="" type="checkbox"/>	国保	医科	外来	471	中田 蒼真	85	男	不合格	未
<input checked="" type="checkbox"/>	国保	医科	外来	0509	野村 千代子	92	女	不合格	未

【 不合格: 40 / 未 (39)、済 (1) 】 / 【合格: 223 / 済 (1)】 / 【合計: 263】

Count: 27

「ユーザー1」の分担件数132件の中、不合格レセプトのみ検索されます。

●対象患者情報の表示方法です。 (続き)

④ 閲覧 ボタンをクリックすると該当患者の「レセプト」がオープンされます。
 (=リストをダブルクリックするのと同じです。)

- 「縦覧」ボタンの場合には該当患者の取り込まれたレセプトをすべて確認できます。

対象患者: 青木 里咲 カルテ番号: 2 差額合計: 5,100円 / 3ヶ月

印刷 戻る

縦覧リスト 外来データ提出加算

No.	診療年月	対象疾患	生活習慣病管理料 (点)	データ提供評価 (点)	包括対象 (点)			現在	総点数 (円)		
					医学管理料	注射	検査等				
1	R04.12	高血圧	620	0	450	0	0	1,392	1,562	1,700円	
2	R04.11	高血圧	620	0	450	0	0	1,378	1,548	1,700円	
3	R04.10	高血圧	620	0	450	0	0	1,444	1,614	1,700円	

【縦覧画面】
 該当レセプトは閲覧ボタン又はダブルクリックで確認できます。

縦覧 算定日 前 1/46 次 戻る

R04.12	内科	外来	3日	未	1,392点
2	青木 里咲	S09.01.02	女	88歳	詳細

傷病名	診療開始日	転簿
ドライアイ	H25.12.30	
聴精疲労	H28.05.16	
(主) 高血圧症	H29.02.26	
過敏性腸症候群	H29.08.17	
アレルギー性鼻炎	H30.04.05	
メニエール病	R01.10.07	
慢性胃炎	R02.10.05	
足白癬症	R03.11.12	

全般コメントおよび症状詳記 拡大

点検メッセージ

病名 単月 病名漏れチェック - プロチゾラム錠0.25mg「トーフ」の病名がありません。

11	12	13	14	20	30	40	50	60	70	80	90
12 再診料											73.0
時間外対応加算 1											5.0
明細書発行体制等加算											1.0
外来感染対策向上加算 (再診)								85	1		6.0
12 再診料											73.0
時間外対応加算 1											5.0
明細書発行体制等加算								79	2		1.0
12 外来管理加算								52	3		52.0
13 特定疾患療養管理料 (診療所)								225	2		225.0
エビナスチン塩酸塩錠 2.0mg 「ファイザー」											
1錠											18.9
ロサルタンK錠 2.5mg 「トーフ」								3	30		13.4
1錠											
21 ドンペリドン錠 1.0mg 「トーフ」								2	30		5.9
3錠											
21 メリスロン錠 1.2mg								3	30		10.1
3錠											
21 プロチゾラム錠0.25mg 「トーフ」								1	30		10.1
1錠											
21 ニボラジン錠 3mg								2	30		8.4
2錠											
21 調剤料 (内服薬・漢方薬・屯煎薬)								11	3		11.0
25 処方科 (その他)								42	3		42.0
25 外来後発医薬品使用体制加算 2								4	3		4.0
25 特定疾患処方管理加算 1 (処方科)								18	2		18.0
26 麻薬等加算 (調剤科) (入院外)								1	3		1.0
26 麻薬等加算 (処方科)								1	3		1.0

注：レセプトチェッカーによる判定の結果生じた
返戻、減点、査定につきましては責任を
負いかねますのでご了承ください。

レセプトチェッカーLSクラウド版 画面点検分担マニュアル

2023年9月27日

■レセプトチェッカーLS
開発・販売 DX CARE株式会社

■お問い合わせ
サポートデスク
〒169-0072
東京都新宿区大久保2丁目2-12 VORT 201A
☎ 0120-734-984
E-mail : rc-support@dx-care.com